 Civitavecchia Servizi Pubblici	Determina del Responsabile Tecnico della Struttura di Coordinamento ing. Fernando Ferluga	Data 15/04/2024	DET N. 40/2024/FF
	AREA ATTIVITÀ IGIENE URBANA		
	Operatore economico: ..	Importo 4.616.550,00 €	CIG. .. Pag. 1 di 7

Determina a contrarre - D.lgs. 36/2023 art. 17

OGGETTO: procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio "full service" dei mezzi funzionali al servizio di raccolta rifiuti, nomina del Responsabile Unico del Progetto, approvazione atti di gara e adempimenti conseguenti - importo di affidamento per durata di diciotto mesi 1.384.965,00 oltre IVA, valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, € 4.616.550,00 oltre IVA CIG: ..

IL RESPONSABILE TECNICO DELLA STRUTTURA DI COORDINAMENTO AZIENDALE

...

VISTA la nomina giusta verbale dell'Assemblea dei Soci del giorno 30.03.2021 ed intervenuta accettazione dell'Avv. Fabrizio Lungarini quale Presidente del Consiglio di Amministrazione della Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l., con sede in Civitavecchia, Via Terme di Traiano 42 - Villa Albani - Civitavecchia (RM), numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma e Codice Fiscale 14105271002;

DATO ATTO della delibera del CdA del giorno 1° aprile 2020 che istituisce la "Direzione Aziendale" dando poteri di organizzazione, programmazione e controllo ai responsabili dei tre dipartimenti nei quali l'azienda è organizzata;

DATO ATTO della comunicazione n. 31 del giorno 07 settembre 2020, protocollo 3201 del 07.09.2020 che informa della nuova organizzazione aziendale a fronte del verbale del CdA di agosto 2020 che istituisce la funzione "Struttura di coordinamento" nella quale il sottoscritto ing. Fernando Ferluga ricopre il ruolo di "Responsabile tecnico - gare", superando quindi l'organizzazione in tre dipartimenti di cui al precedente CdA del 01.04.2020, conferendo autonomia e snellezza gestionale ai comparti;

DATO ATTO della delibera del CdA del giorno 10 novembre 2022:
che prevede la struttura di coordinamento dipendente gerarchicamente dal Direttore Generale Dott. D. Pistola, il quale si avvale dell'operato delle seguenti funzioni di staff:

- RPCT - Cerimoniale - Marketing Istituzionale - Front Office;
- Internal Audit e D.lgs. 231/2001;
- Servizio di Prevenzione e Protezione D.Lgs. 81/2008 (Sicurezza e salute sul lavoro);

che il sottoscritto ricopre ad interim anche il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);

DATO ATTO della delibera del CdA del giorno 10 novembre 2022 che ridefinisce la funzione della "Struttura di Coordinamento" prevedendone all'interno, sotto la direzione del Dirigente Amministrativo e Risorse Umane Avv. P. Iarlori, la seguente articolazione in:

- Area Fiscale, Contabilità e Tesoreria Sig.ra O. Cardinali;
- Area Tecnica, Gare e Appalti Ing. F. Ferluga;
- Contratti di Servizio Dott. S. A. Renda;
- Ufficio Buste Paga e Adempimenti Lavoro Sig.ra S. Giannini,

dandone i relativi poteri di gestione ai responsabili delle sezioni nei quali la struttura di coordinamento è organizzata;

DATO ATTO che all'interno dell'Area Tecnica, Gare e Appalti opera la Dott.ssa Nora Costantini

come Capoufficio Gare e Appalti;

DATO ATTO della delibera del CdA del giorno 10 novembre 2022 ridefinisce le “divisioni” operative aziendali con una organizzazione a matrice dove le funzioni (le aree verticali della struttura di coordinamento) interagiscono con le divisioni (orizzontali), e che il sottoscritto ricopre ad interim anche il ruolo di responsabile per le divisioni:

- AMBIENTALE (Igiene Urbana servizio raccolta – Spazzamento, Percolato e Canile - Caditoie Stradali – Servizio Ispettivo e Supervisione Operativa – Officina)
- CIMITERI (Amministrativo – Operativo);

DATO ATTO della delibera del CdA del giorno 10 novembre 2022 definisce la funzione di staff “RICERCA SVILUPPO E INDUSTRIA 4.0” funzionale a tutte le divisioni aziendali, articolata in: “Ricerca e Sviluppo – Sistemi Applicativi Digitali - Industria 4.0” e che il sottoscritto ricopre ad interim anche il ruolo di Responsabile per il settore “Ricerca e Sviluppo”.

RILEVATO che la società Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l. è stata qualificata dall’ANAC in data 20.07.2023 come stazione appaltante con i seguenti esiti: L3 e SF1;

RILEVATO che è emersa, per i seguenti servizi: “IGIENE URBANA” la necessità dell’oggetto della presente determina;

RILEVATO che è opportuno procedere con l’avvio della procedura aperta per l’affidamento del servizio di noleggio “full service” dei mezzi funzionali al servizio di raccolta rifiuti, nomina del Responsabile Unico del Progetto, approvazione atti di gara e adempimenti conseguenti - importo di affidamento per durata di diciotto mesi 1.384.965,00 oltre IVA, valore stimato dell’appalto, ai sensi dell’art. 14, comma 4, € 4.616.550,00 oltre IVA;

CONSIDERATO

- che è necessario dare avvio ad idonea procedura al fine di rinvenire, un operatore economico in possesso dei requisiti necessari che svolga il servizio de quo nel rispetto della normativa vigente e degli “*interna corporis*” dell’Ente;

RICHIAMATO il disposto dell’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 per il quale necessita nominare il Responsabile Unico del Progetto;

CONSIDERATO che l’ing. Fernando Ferluga, Responsabile del Dipartimento Igiene Ambientale, può rivestire la carica di Responsabile Unico del Progetto ed è in possesso dei requisiti di legge;

VISTO

- l’art. 6-bis della L. 241/90, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del Responsabile Unico del Progetto in caso di conflitto di interessi e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- altresì, l’art. 16 del D.lgs. 36/23 in tema di conflitto di interessi;
- che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalle succitate norme;

RITENUTO OPPORTUNO

- che l’oggetto dell’affidamento è individuato nel noleggio “full service” dei mezzi funzionali al servizio di raccolta rifiuti identificati in sette distinti lotti di seguito indicati:

- Lotto 1 n. 8 mini compattatori / costipatori da 7 m3 allestiti su telaio a due assi con MTT di 3,5 t
 - Lotto 2 n. 2 furgoni a vasca allestiti su telaio a due assi con MTT di 3,5 t
 - Lotto 3 n. 3 autocompattatori idraulici mono-vasca allestiti su telaio 260 tre assi
 - Lotto 4 n. 3 autocompattatori idraulici mono-vasca allestiti su telaio 260 tre assi
 - Lotto 5 n. 9 mini compattatori / costipatori idraulici da 7 m3 allestiti su telaio due assi MTT di 3,5 t
 - Lotto 6 n. 5 spazzatrici ad azionamento idraulico di capacità 4 m3
 - Lotto 7 n. 5 veicoli con vasca allestiti su telaio tipo Piaggio Porter
- che il servizio avrà una durata di diciotto mesi;
 - sarà prevista l'opzione di proroga, di cui all'art. 120, comma 10, D.lgs. n. 36/23, per ulteriori quarantadue mesi;
 - che il servizio de quo, e quindi ciascun lotto, sarà affidato "a corpo";
 - l'importo di affidamento per durata di diciotto mesi è quantificato, complessivamente, in € 1.384.965,00 oltre IVA, in esito alla valutazione complessiva dei costi da sostenere a fronte delle prestazioni esecutive indicate negli atti di gara, ferma la seguente suddivisione di lotti negli importi che seguono:
 - Lotto 1: € 190.080,00
 - Lotto 2: € 35.640,00
 - Lotto 3: € 249.480,00
 - Lotto 4: € 249.480,00
 - Lotto 5: € 190.080,00
 - Lotto 6: € 421.200,00
 - Lotto 7: € 49.005,00
 - che ciascun operatore economico aggiudicatario sarà remunerato a fronte di quanto proposto in sede di offerta economica in ciascun lotto;
 - gli oneri da interferenza non soggetti a ribasso sono quantificati in € 0,00;
 - che il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, è pari ad 4.616.550,00 dato dalla somma di € 1.384.965,00 (importo per diciotto mesi) cui sono aggiunti € 3.231.585,00 (Opzione di proroga per ulteriori quarantadue mesi) quindi alla luce dell'opzione di cui all'art. 120, comma 10, D.lgs. n. 36/23;

DATO ATTO

- che la procedura più idonea allo scopo, al fine di garantire massima trasparenza, è quella "aperta", ai sensi dell'art. 71, D.lgs. 36/23, precisando che ciascun lotto sarà aggiudicato nel rispetto del criterio del minor prezzo, ex art. 108, comma 3, D.lgs. 36/23;
- che la Società Civitavecchia Servizi Pubblici è qualificata ai sensi dell'art. 63, D.lgs. 36/23;
- l'obbligatorietà della suddivisione in lotti, ai sensi dell'art. 58, D.lgs. 36/23, è quindi rispettata ed i lotti sono suddivisi in funzione della tipologia dei mezzi e dei quantitativi degli stessi;

RITENUTO

- che non saranno ammesse offerte alla pari o a svantaggio dell'Ente rispetto alla base d'asta prefissata in ciascun lotto;
- di applicare le norme richiamate nelle regole di gara e che gli elementi essenziali emergono dagli atti approvati in questa sede;
- che l'aggiudicazione di ciascun lotto avverrà in favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più vantaggioso per l'Ente;
- che è ammessa la partecipazione e l'aggiudicazione di tutti i lotti anche ad un unico operatore economico;
- che, ove in ciascun lotto, in caso di parità di ribasso, si procederà al sorteggio;

CONSIDERATO

- che il RUP, Ing. Fernando Ferluga, ha, *medio tempore*, predisposto e trasmesso allo scrivente, gli atti di gara, giusto ausilio della Società incaricata del relativo supporto con determina n. 53/2023FF;

APPURATO

- che è possibile quindi dare avvio alla presente procedura, nelle modalità di cui alla presente determina a contrarre nonché agli allegati atti di gara, per come rimessi dal nominato RUP;

VISTO il D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

Per quanto sopra specificato, che qui si intende integralmente riportato:

- 1) DI AVVIARE, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, la procedura aperta, ex art. 71, D.lgs. 36/23, di affidamento del servizio di noleggio "full service" dei mezzi funzionali al servizio di raccolta rifiuti, per la durata di diciotto mesi, precisando che ciascun lotto sarà aggiudicato nel rispetto del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, D.lgs. 36/23;
- 2) CHE l'Ing. Fernando Ferluga, è nominato, Responsabile Unico del Progetto, per cui ha provveduto alla predisposizione degli atti della gara relativi alla presente procedura di affidamento, nelle specifiche componenti di riferimento e con l'ausilio del nominato supporto giuridico - amministrativo;

DI STABILIRE che l'importo di affidamento (onnicomprensivo) ammonta ad € 1.384.965,00 oltre IVA, per la durata di diciotto mesi, giusta seguente suddivisione in lotti:

- Lotto 1 n. 8 mini compattatori / costipatori da 7 m3 allestiti su telaio a due assi con MTT di 3,5 t
 - Lotto 2 n. 2 furgoni a vasca allestiti su telaio a due assi con MTT di 3,5 t
 - Lotto 3 n. 3 autocompattatori idraulici mono-vasca allestiti su telaio 260 tre assi
 - Lotto 4 n. 3 autocompattatori idraulici mono-vasca allestiti su telaio 260 tre assi
 - Lotto 5 n. 9 mini compattatori / costipatori idraulici da 7 m3 allestiti su telaio due assi MTT di 3,5 t
 - Lotto 6 n. 5 spazzatrici ad azionamento idraulico di capacità 4 m3
 - Lotto 7 n. 5 veicoli con vasca allestiti su telaio tipo Piaggio Porter
- 3) CHE detta somma è finanziata con fondi derivanti dal Contratto di Servizio sottoscritto con il Comune di Civitavecchia, del ch  la sussistenza della relativa provvista, ivi impegnando la relativa somma;
 - 4) DI IMPEGNARE la somma di € 660,00 relativa al contributo di gara all'ANAC;
 - 5) DI IMPEGNARE la somma di € 27.699,30 (Incentivo ex art. 45, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 pari al 2% dell'importo di affidamento) fatta salva, ai fini dell'esclusione dall'obbligo di destinazione delle risorse, la facolt  delle stazioni appaltanti di prevedere una modalit  diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti – tale somma   utilizzata a copertura delle spese per il supporto giuridico normativo precedentemente richiamato, per € 21.500,00, giusta determina n. 53/FF/2023, mentre la parte eccedente pari a € 6.199,30 sar  destinata al fondo incentivi per le funzioni tecniche, secondo le modalit  da stabilirsi con apposito regolamento interno in fase di emissione;;
 - 6) DI APPROVARE il presente atto nonch  gli allegati atti di gara per come rimessi dal RUP;
 - 7) DI TRASMETTERE la presente determina al nominato Responsabile del Progetto al fine di dare seguito al presente atto;
 - 8) DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
 - 9) DI DARE ATTO che il presente provvedimento   rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013.

DETERMINA INOLTRE

DI DEMANDARE al RUP l'adempimento, nell'osservanza delle direttive impartite con il presente provvedimento, di tutte le attività relative allo svolgimento della procedura;

DI DARE ATTO che il RUP della procedura di acquisizione in esame assume l'obbligo di adempimento di tutte le attività relative allo svolgimento della procedura;

DI DARE ATTO che il RUP ha il dovere di tracciabilità dell'intero processo decisionale della procedura di scelta dell'OE, mediante raccolta e conservazione della intera documentazione costituente tutte le fasi del procedimento;

DI DEMANDARE alle funzioni aziendali preposte alla trasparenza e pubblicazione tutti gli obblighi inerenti all'informazione e la trasparenza amministrativa, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 36/2023, dell'art. 37 D.lgs. 33/2013 e dell'articolo 1, comma 2 della Legge 190/2012;

DI DEMANDARE alle funzioni aziendali preposte al controllo di gestione e servizi finanziari l'accertamento della copertura finanziaria relativamente alla spesa necessaria all'oggetto della presente determina - procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio "full service" dei mezzi funzionali al servizio di raccolta rifiuti, nomina del Responsabile Unico del Progetto, approvazione atti di gara e adempimenti conseguenti - importo di affidamento per durata di diciotto mesi 1.384.965,00 oltre IVA, valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, € 4.616.550,00 oltre IVA;

DI DARE ATTO che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'art. 12 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, ed al divieto di artificioso frazionamento della spesa;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento acquisisce immediata efficacia dal momento dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria mentre l'aggiudicazione disposta con la presente determinazione acquisisce efficacia solo dopo l'acquisizione di autodichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 del D.lgs. 36/2023, da sottoporre successivamente a verifica;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Responsabile dell'Area Fiscale, Contabilità e Tesoreria Responsabile per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DI DISPORRE l'invio del presente atto alle funzioni aziendali (trasparenza e pubblicazione) per provvedere:

- alla pubblicazione del presente atto sulla sezione del sito "Amministrazione Trasparente" ai fini della trasparenza, ai sensi dell'art 27 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 37 D.lgs. 33/2013;

DI DISPORRE che la pubblicazione dei dati e dei documenti avvengano in osservanza delle disposizioni previste in materia di protezione dei dati personali e in particolare, nell'osservanza dei principi di pertinenza e non eccessività dei dati pubblicati e del tempo della pubblicazione rispetto ai fini perseguiti.

Civitavecchia li 15/04/2024

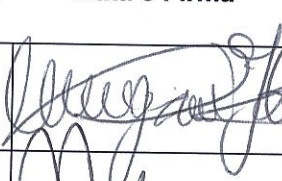
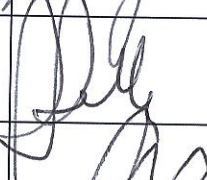

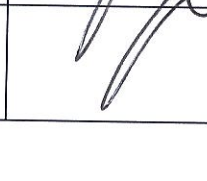
Il RUP

Ing. Fernando Ferluga



.....

FIRME NECESSARIE AI FINI DELL'EFFICACIA DEL PROVVEDIMENTO

			Funzione	Nome e Cognome	Data e Firma
ORGANO AMMINISTRATIVO (per delega di funzione)			Rappresentante Legale	avv. Fabrizio Lungarini	
RESPONSABILITÀ DELL'ATTO (redazione ed emissione)			Responsabile Unico del Procedimento	ing. Fernando Ferluga	
Fuori budget	SI	NO	Controllo di Gestione	Dott. Francesco Trogu	
PARERE REGOLARITÀ CONTABILE¹	SI	NO	Struttura di coordinamento - responsabile area contabilità	Sig.ra Ornella Cardinali	
<p align="center">Indicazioni da "Area contabilità" per il fuori budget</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>					
<p align="center">Motivazione del RUP per richiesta spesa fuori budget</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>					
Autorizzazione fuori budget			Rappresentante Legale	Avv. Fabrizio Lungarini	

¹ attesta che il provvedimento ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'azienda ed esprime parere positivo o negativo.



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Oggetto: procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio "full service" dei mezzi funzionali al servizio di raccolta rifiuti, nomina del Responsabile Unico del Progetto, approvazione atti di gara e adempimenti conseguenti - importo di affidamento per durata di diciotto mesi 1.384.965,00 oltre IVA, valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, € 4.616.550,00 oltre IVA

CIG .. (Determina 40/2024/FF del 15/04/2024)

Il sottoscritto Avv. Fabrizio Lungarini in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, nato a Civitavecchia il 16.04.1974, residente in Civitavecchia, codice fiscale: LNGFRZ74D16C773R

RICHIAMATO l'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, inserito dall'articolo 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, secondo cui "i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale, devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale".

PRESO ATTO di quanto disposto dall'art. 16 del D.lgs. 36/2023 in materia di conflitto d'interesse;

DATO ATTO che si ha conflitto d'interesse quando l'amministratore o il dirigente di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione;

PRESO ATTO che, in particolare, deve astenersi:

- "dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza";



TENUTO PRESENTE che il laddove versi nelle ipotesi di conflitto di interesse è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, e ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni;

DATO ATTO che, fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a suo carico;
VISTI:

- Legge 190/2012;
- D.lgs. 33/2013;
- D.lgs. n. 36/2023;
- Circolari e direttive del RPC e RTI;

TENUTO CONTO di quanto sopra, ai sensi dell'art. 47, comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente dichiarazione

DICHIARA

l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni anche solo potenziali di conflitto di interesse relativamente alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio "full service" dei mezzi funzionali al servizio di raccolta rifiuti, nomina del Responsabile Unico del Progetto, approvazione atti di gara e adempimenti conseguenti - importo di affidamento per durata di diciotto mesi 1.384.965,00 oltre IVA, valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, € 4.616.550,00 oltre IVA

Si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione del contenuto della presente dichiarazione che intervenga nel corso di gestione della procedura.

Civitavecchia lì 15/04/2024

Cordiali saluti

Il Presidente
Avv. Fabrizio Lungarini



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSE DEL RUP

Oggetto: procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio "full service" dei mezzi funzionali al servizio di raccolta rifiuti, nomina del Responsabile Unico del Progetto, approvazione atti di gara e adempimenti conseguenti - importo di affidamento per durata di diciotto mesi 1.384.965,00 oltre IVA, valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, € 4.616.550,00 oltre IVA,

CIG .. (Determina 40/2024/FF del 15/04/2024)

Il sottoscritto Ferluga Fernando in qualità di responsabile tecnico della Struttura di Coordinamento, nato a Isola del Giglio il 23/02/1970, residente in Isola del Giglio, corso Umberto I, 6, domiciliato in Civitavecchia, codice fiscale FRLFNN70B23E348C

RICHIAMATO l'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, inserito dall'articolo 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, secondo cui "i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale, devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale".

PRESO ATTO di quanto disposto dall'art. 16 del D.lgs. 36/2023 in materia di conflitto d'interesse;

DATO ATTO che si ha conflitto d'interesse quando il dirigente di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione;

PRESO ATTO che, in particolare, deve astenersi:

- "dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza";

TENUTO PRESENTE che il dirigente laddove versi nelle ipotesi di conflitto di interesse è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, e ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni;



DATO ATTO che, fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dirigente;

VISTI:

- Legge 190/2012;
- D.lgs. 33/2013;
- D.lgs. n. 36/2023;
- Circolari e direttive del RPC e RTI;

TENUTO CONTO di quanto sopra, ai sensi dell'art. 47, comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente dichiarazione

DICHIARA

l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni anche solo potenziali di conflitto di interesse relativamente alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio "full service" dei mezzi funzionali al servizio di raccolta rifiuti, nomina del Responsabile Unico del Progetto, approvazione atti di gara e adempimenti conseguenti - importo di affidamento per durata di diciotto mesi 1.384.965,00 oltre IVA, valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, € 4.616.550,00 oltre IVA

Si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione del contenuto della presente dichiarazione che intervenga nel corso di gestione della procedura.

Civitavecchia lì 15/04/2024

Il RUP
Ing. Fernando Ferluga